

GASTOS DE IMPRESIÓN DENTRO DE LA OFICINA

¿CÓMO REDUCIRLOS?



Por Mario Amador

los cuales son entregados a jefes, gerentes o directivos para que cada uno tenga su propia impresora, lo anterior puede imaginarse como la libertad de impresión, pero la realidad es que los gastos por consumibles de impresión (tóner, tinta, papel y repuestos) se incrementan drásticamente.

Todas las organizaciones tienen algo en común, sí, todas imprimen, unas mucho otras demasiado. Uno de los aspectos que incrementa los costos y de una forma bastante representativa es la impresión de documentos de oficina, el minimizar este aspecto puede parecer de primer instante algo sencillo, como pudiera ser el envío de un correo a toda la organización solicitando "Imprime solamente lo necesario", pero si esto no tiene un sustento mayor en la empresa, pasa a ser uno de los tantos correos "Spam" no leídos que llegan a nuestra bandeja.

Nuestra experiencia demuestra que es necesario realizar diversos cambios de forma para que la impresión comience a ser más consciente en la organización y de esta forma generar menos papel y bajar los gastos operativos, lo cual busca todo gerente y a modo de bandera "verde" o de protección al ambiente es una excelente oportunidad para lograrlo.

A continuación se realizan algunas preguntas y hacemos observaciones, desde nuestro muy particular punto de vista, estas cuestiones esperamos que se reflexionen con la gente de sistemas o de compras y puedan analizar la forma en que sus acciones actuales están elevando los gastos de impresión de su organización.

1. ¿Aún existen impresoras personales en su organización?

Actualmente el comprar una impresora es más fácil que comprar un chicle, no es broma, en cada tienda se ofrecen con un enorme descuento, muchas empresas han decidido renovar sus equipos y reutilizar los anteriores,

2. ¿Tienen impresión centralizada?

En pleno siglo XXI y con todos los avances de la tecnología, existen empleados de la vieja guardia, no importa si tienen 60 o 20 años, pero que siguen pensando que tener una impresora personal incrementa su productividad pues creen que pierden tiempo en recoger sus impresiones en otras áreas de la oficina. La realidad es que desplazarse 30 cm para recoger sus impresiones cuando se tiene una impresora personal o moverse 10 metros, no representa mucho tiempo, lo que sí es importante para considerar la productividad es colocar en una balanza el tiempo vs el incremento en los gastos de mantenimiento y consumibles varios para tener funcionando decenas de modelos diferentes.

3. ¿Cuántos proveedores de tecnología de impresión manejan?

Se dice entre los compradores que tener dos ofertas siempre es bueno para tener los mejores resultados, esta aseveración es cierta en muchos casos, pero no tanto en el tema de impresión, ya que el tener dos o más marcas de impresoras o multifuncionales hace que se tengan 6 u 8 diferentes modelos de tinta, tóner, necesidad de soporte, capacitación a usuarios y consumibles varios, lo cual hace que el inventario se eleve para la operación diaria.

4. ¿Qué tan modernos son los equipos?

Muchas organizaciones siguen pensando que la propiedad de los equipos es la mejor solución para dar una mejor respuesta, esto es cierto para determinados casos, pero no se cumple esta idea en el área de impresión ya que actualmente existen diversos proveedores que no venden el producto sino que brindan un servicio y esto es una enorme diferencia, ya que de optar por esta última idea la organización contará con el equipo más nuevo y eficiente (en energía y uso de consumibles), y de diseño de trabajo (multifuncionales) los cuales están diseñados para impresión, escaneo y fax (cada vez menos utilizado) pero aún existe.

Si tienes alguna duda, sugerencia o quieres que se aborde un tema para generar ahorros y cuidar el ambiente, por favor escríbenos a consultoria@oficinaverde.org.mx ●